

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Daniela Costantino
Indirizzo	
Telefono	090-346671, cell
E mail certificata	daniela.costantino67@pec.it
E-mail	daniela.costantidtb4@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 18.05.2022 a tutt'oggi

INCARICO Direttore UOC Affari Generali
Azienda Ospedaliera Policlinico di Messina (delibera n. 1438 del 04.08.2021)
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via Consolare Valeria
Messina

Dal 16.09.2019 al 17.05.2022

INCARICO Direttore Amministrativo ASP di Reggio Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, delibere nn. 461 del
10.09.2019 (nomina Commissione Straordinaria), 250 del 12.03.2021 (proroga
del Commissario Straordinario effetti del contratto stipulato il 16.09.2019) e 419
del 20.04.2021 (nomina del Commissario Straordinario)
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via Sant'Anna Il Tronco n. 18/D
Reggio Calabria

Dal 16.05.2019 al 15.09.2019

INCARICO di sostituto per assenza del Direttore della U.O.C. Affari Generali
Azienda Ospedaliera Universitaria G. Martino, delibera n. 1186 del 18.07.2019
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via Consolare Valeria
Messina

Dal 16.04.2019 al 15.09.2019

INCARICO Dirigente Responsabile U.O.S. Gestione Contenzioso e Sinistri
Azienda Ospedaliera Universitaria G. Martino, giusto contratto repertorio n.
81/2019
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via Consolare Valeria
Messina

Dal 18.03.2019 al 15.04.2019

INCARICO Direttore U.O.C. "Coordinamento Staff Direzione Generale" dell'ASP di Messina, giusta deliberazione n. 1277/DG del 31.05.2016
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 19.12.2018 al 17.03.2019

INCARICO Direttore Amministrativo ASP Messina, giusta deliberazione n. 3677/CS del 19.12.2018
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 20.09.2018 al 18.12.2018

INCARICO Direttore Amministrativo facente funzioni Commissario ASP Messina (art.3 comma 6 D.Lgs. 502/92) deliberazione n. 2735/C del 20.09.2018
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 09.08.2017 al 19.09.2018

INCARICO Direttore Amministrativo ASP Messina, giusta deliberazione n. 2342/C del 09.08.2017
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

23 settembre 2016 (in aspettativa per ricoprire incarico Direttore Amministrativo)

INCARICO Direttore U.O.C. "Coordinamento Staff Direzione Generale" dell'ASP di Messina, giusta deliberazione n. 1277/DG del 31.05.2016
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 02.07.2014 al 08.08.2017

INCARICO Direttore Amministrativo ASP Messina, giusta deliberazione n. 2293/DG del 02.07.2014
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 01.07.2014 all'01.07.2014

INCARICO del Commissario Straordinario pro tempore, nota prot. n. 6742/CS del 3 agosto 2012, nota prot. n. 1136/CS del 29.01.2013, 9837/CS del 06.08.2013 e nota n. 4980/CS del 16.04.2014 sostituzione Direttore dell'U.O.C. "Ufficio di Staff del Direttore Generale" dell'ASP di Messina



INCARICO di Responsabile U.O.S. Programmazione e Controllo di Gestione dell'ASP di Messina
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 22.04.2014 al 30.06.2014

INCARICO Direttore Amministrativo ASP Messina, giusta deliberazione n. 1519/CS del 22.04.2014
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 03/08/2012 al 21.04.2014

INCARICO del Commissario Straordinario pro tempore, *nota prot. n.6742/CS del 03/08/2012, nota prot. n.1136/CS del 29/01/2013, 9837/CS del 06.08.2013 e nota prot. n. 4980/CS del 16.04.2014* sostituzione Direttore della UOC "Ufficio di Staff del Direttore Generale" dell'ASP di Messina
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 30.05.2012 al 13.07.2012

INCARICO del Commissario Straordinario pro tempore di una struttura organizzativa complessa, con funzioni di rilievo nell'attività di supporto alla Direzione Strategica, nell'ambito delle competenze del Coordinatore Amministrativo di Area Territoriale dell'ASP di Messina.
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 02.07.2010 all'01°.01.2012

INCARICO della Direzione Strategica (*Delibera n° 2702 -02.07.2010 e nota prot. n. 6477/DG del 14.07.2011*) di sostituzione Direttore della UOC "Ufficio di Staff del Direttore Generale" dell'ASP di Messina
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 12.06.2009 al 21.04.2014

INCARICO di Responsabile U.O.S. Programmazione e Controllo di Gestione dell'ASP di Messina
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 30.06.2008 al 11.06.2009

INCARICO di Direttore Amministrativo dell'ASL n. 9 di Locri (RC), Delibere nn.



409 del 24.06.2008 e 433 del 03.07.2008
Azienda Sanitaria Provinciale
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Locri (Reggio Calabria)

Dal 25.02.2008 al 29.06.2008

INCARICO di Direttore Amministrativo del P.O. di Milazzo, ordinanza n. 478 del 25.02.2008 ex ASL n. 5 di Messina (oggi ASP)
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Contrada Grazia
Milazzo (Messina)

Dal 22.05.2007 al 29.06.2008

INCARICO di Responsabile U.O.S. Programmazione e Controllo di Gestione dell'ASL n. 5 di Messina (oggi ASP)
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina
INCARICO di Responsabile U.O.S. Acquisizione Beni dell'ASL n. 5 di Messina (oggi ASP)
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 20.11.2006 al 21.05.2007

INCARICO di Direttore Amministrativo dell'ASL n. 10 di Palmi (RC)
Azienda Sanitaria Provinciale
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Palmi (Reggio Calabria)

Dal 07.02.2006 al 19.11.2006

INCARICO di Responsabile dell'U.O.S. Forniture e gestione e beni dell'AUSL n. 5 di Messina (oggi ASP)
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 25.01.2005 al 19.11.2006

INCARICO di Responsabile U.O.S. Programmazione e Controllo di Gestione in Area di Staff del Direttore Generale dell'AUSL n. 5 di Messina (oggi ASP)
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 04.11.2002 al 24.01.2005

VINCITRICE DI CONCORSO PUBBLICO per Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda USL n. 5 (oggi ASP) assegnata all'U.O. Programmazione e Controllo di Gestione
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo

Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 02.04.2002 al 21.10.2002

INCARICO di Dirigente Amministrativo del Settore Personale presso l'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina
Contratto a tempo determinato (deliberazione n. 402 del 21.03.2002)
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
contrada Papardo Messina

Dal 10.09.2001 al 01.04.2002 e Dal 22.10.2002 al 03.11.2002

INCARICO di Responsabile di specifico Ufficio all'interno del Settore Provveditorato dell'Azienda USL n. 5 di Messina (*disposizione prot. n. 6674/DG del 10.09.2001*) per evasione pratiche acquisti, forniture e servizi da espletarsi a trattativa privata, sin dalla fase iniziale
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Collaboratore Amministrativo con *incarico di Responsabilità e gestione diretta di risorse umane*
Azienda USL n. 5 di Messina
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 15.03.1999 al 09.09.2001

SERVIZIO prestato presso il Settore Provveditorato dell'AUSL n. 5 di Messina (oggi ASP)
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Collaboratore Amministrativo
Azienda USL n. 5 di Messina
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 22.09.1997 al 14.03.1999

INCARICO di Responsabile del Servizio "Gestione Appalti Servizi" c/o il Settore Provveditorato dall'Azienda USL n. 5 di Messina
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Collaboratore Amministrativo *con incarico di autonomia funzionale e responsabilità gestionale in assenza di Dirigenti Amministrativi all'interno del Settore Provveditorato*
Azienda USL n. 5 di Messina
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 14.09.1995 al 21.09.1997

INCARICO di Collaboratore Amministrativo (*disposizione prot. n. 22513 del 13.09.1995*) presso il Settore Provveditorato dall'Azienda USL n. 5 di Messina
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Collaboratore Amministrativo
Azienda USL n. 5 di Messina
Via G. La Farina 263/N
Messina

Dal 12.09.1994 al 13.09.1995

Vincitrice di pubblico concorso a tempo indeterminato Ex USL 40 di



Taormina (ex AUSL n. 5 di Messina, oggi ASP di Messina)
Azienda Sanitaria
Ruolo Amministrativo: Collaboratore Amministrativo
INCARICO di Collaboratore Amministrativo presso il 2° Servizio
Amministrativo Economico Finanziario Provveditorato e Tecnico
Ex AUSL 40 di Taormina
Contrada Sirina
Taormina (Messina)

TITOLI DI STUDIO

03.02.2017

Master II livello in "Scienze Giuridiche e Forensi per le professioni sanitarie"
A.A. 2015/2016
Università degli Studi Giustino Fortunato

22.06.1993

ABILITAZIONE alla professione di procuratore legale
c/o la Corte di Appello di Messina Voto: 315/450

09.10.1990

LAUREA IN GIURISPRUDENZA *indirizzo politico – amministrativo*
Università degli Studi di Messina
Tesi su "Il sindacato nel processo del lavoro"
relatore: Prof. Avv. V. Fazio
voto di Laurea : 100/110

ANNO 1985

MATURITÀ SCIENTIFICA
Istituto statale "Archimede" di Messina
Voto 50/60

TITOLI E COMPETENZE PROFESSIONALI

Anno 2022

Nomina Responsabile Aziendale della prevenzione della corruzione e della
Trasparenza, AOU "Gaetano Martino" Messina (delibera 978 del 30.05.2022)

Presidente Commissione selezione interna, per titoli e colloquio per
assegnazioni incarichi funzioni specialistiche area PTA AOU G. Martino di
Messina

Anno 2021

Idoneità alla nomina di direttore amministrativo delle Aziende del Servizio
Sanitario della Regione Abruzzo

Presidente Commissione selezione interna, per titoli ed esami, ai sensi dell'art.
22 comma 15 D.Lgs. 75/2017 per la copertura di 1 posto Collaboratore
Amministrativo Professionale senior ASP Reggio Calabria (delibera n. 155/2021
e n. 505/2021)



Presidente Commissione selezione interna, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 22 comma 15 D.Lgs. 75/2017 per la copertura di 9 posti Collaboratore Amministrativo Professionale ASP Reggio Calabria (delibera n. 154/2021)

Presidente Commissione selezione interna, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 22 comma 15 D.Lgs. 75/2017 per la copertura di 11 posti Assistente Amministrativo ASP Reggio Calabria (delibera n. 153/2021)

Presidente Commissione selezione interna, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 22 comma 15 D.Lgs. 75/2017 per la copertura di 8 posti Coadiutore Amministrativo ASP Reggio Calabria (delibera n. 152/2021)

Presidente Commissione di valutazione per idonei OIV ASP Reggio Calabria

Anno 2019

Idoneità alla nomina di direttore amministrativo delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Calabria

Anno 2019

Nomina Presidente dell'UPD Area Dirigenza Medica ed Area Comparto AOU Policlinico G. Martino di Messina, giusta deliberazione n. 755 del 24.05.2019

Anno 2018

Idoneità alla nomina di direttore amministrativo delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Siciliana giusto elenco approvato con Decreto Assessoriale del 22 novembre 2018, pubblicato in GURS serie speciale concorsi n. 18 del 30.11.2018

Anni 2014 e successivi

Idoneità alla nomina di direttore amministrativo delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Siciliana giusto elenco approvato con Decreto Assessoriale n. 819/14 del 20.05.2014, aggiornato con D.A. N. 1980/16 pubblicato in GURS serie speciale concorsi n. 11 del 28.10.2016 ed integrato con D.A. n. 2510/16

Dal 07.05.2021 a tutt'oggi

Presidente OIV dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Catania
Delibera n. 483 del 22.03.2021

Dal 19.01.2022 a tutt'oggi

Conferma Iscrizione Elenco Nazionale degli OIV della performance al n. 2304

Dal 17.07.2019 a tutt'oggi

Aggiornamento domanda Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione, attribuzione fascia 3

Dal 13.09.2017

Iscrizione elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance in fascia 2 al n. 2304

Dal 13 marzo 2012 al 13 Marzo 2015

Componente Organismo Indipendente di Valutazione
ASP di Catania – Delibera n. 772 del 28.12.2011 e parere favorevole della CIVIT



Dal 16/01/2013 al 16/01/2014

Incarico della Direzione Strategica *nota prot. n.541 del 16/01/2013*
Nomina Coordinatore della Struttura Tecnica permanente per la misurazione della performance Aziendale
Azienda Sanitaria Provinciale di Messina
Ruolo Amministrativo: Dirigente Amministrativo
Via G. La Farina 263/N
Messina

Anno 2011

SELETORE ACCREDITATO E COMPONENTE del "Sistema di selezione accreditato" per il Servizio Civile Nazionale – (*Delibera n. 4709 del 07/12/2010 - ASP di Messina - Nota Assessorato della famiglia delle politiche Sociali e del Lavoro - prot. 53144 del 23/12/2010*)

INCARICATO alla selezione dei giovani di Servizio Civile per la realizzazione del progetto "SHARING – Condivisione e scambio di Percorsi in Sanità" dell'ASP di Messina approvato e ammesso a finanziamento DALL' ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

DAL 26.11.2009 AL 28.11.2011

Coordinatore del Nucleo Aziendale di Valutazione dell'ASP 4 di Enna
Viale Diaz 7/9 Enna

Anno 2010

INCARICATO alla selezione dei giovani di Servizio Civile per la realizzazione del progetto "Territorio Solidale" dell'ASP di Messina approvato e ammesso a finanziamento DALL' ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

Incarichi di Insegnamento per l'ASP di Messina
disciplina "Legislazione sanitaria" c/o sedi formative di Milazzo e Taormina
Corso OSS 118.

Anni 2009-2010

Componente Commissione Aziendale Valutazione Istanze di mobilità del personale amministrativo (nota prot. n. 3275 del 18.11.2009)
ASP Messina

Componente del Nucleo Operativo di controllo ASP Messina
(delibera n. 349 del 19.10.2009 e 5055 del 24.12.2010)

Anno 2009

Idoneità alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende del servizio sanitario della Regione siciliana (decreto assessoriale n. 1760/09 pubblicato in GURS n. 42 dell'11.09.2009)

Anni 2008 -2009

Componente del Nucleo di Valutazione dell'Azienda Ospedaliera
Papardo di Messina
Contrada Papardo
Messina



Anno 2005

Incarico di insegnamento AUSL n. 5 di Messina (giusta *deliberazione n. 495 del 18.02.1995*) disciplina "Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto sanitario" Corso O.S.S.
c/o sede formativa di Patti (Messina)

Anno 2001

Idoneità al concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Amministrativo presso l'Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi – S. Luigi Currò – Ascoli Tomaselli" di Catania

Idoneità al concorso di Dirigente Amministrativo presso l'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina (2° posto)

FORMAZIONE**5 FEBBRAIO 2022**

SUPERAMENTO TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO
MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE
UNIVERSITA' DI BARI ALDO MORO, PROGETTO ECCO EVALUATION CAMPUS & COMMUNITY
N. 4 CREDITI

3 FEBBRAIO 2022

ATTESTATO AVVENUTA CONNESSIONE AL WEBINAR "SULL'ONDA DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELLA TRASPARENZA ORIENTAMENTI PER LA PIANIFICAZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022
AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

dal 14 al 16 novembre 2017**PARTECIPAZIONE**

Al IV modulo "Ruoli, responsabilità e tecniche per assicurare il controllo interno, l'anticorruzione, la trasparenza e l'antiriciclaggio in Azienda" del progetto formativo "Percorsi Attuativi della Certificabilità (PAC) presso il CEFPAS di Caltanissetta

9 febbraio, 10 e 31 marzo 2015**PARTECIPAZIONE**

Al corso "Intervento di supporto al change management" presso il CEFPAS di Caltanissetta

19 settembre 2013**PARTECIPAZIONE**

Al Seminario "L'organismo Indipendente di Valutazione delle Aziende Sanitarie della Sicilia: esperienze a confronto" presso il CEFPAS di Caltanissetta

18 settembre 2013**PARTECIPAZIONE**

Al Seminario "Sistemi di eccellenza di misurazione e valutazione della performance: la realtà dell'Azienda Ospedali Riuniti di Trieste" presso il CEFPAS di Caltanissetta



18/12/2012

PARTECIPAZIONE

al CORSO su "Il ruolo del responsabile della Struttura Tecnica permanente" nell'ambito del progetto formativo "La struttura tecnica permanente nell'azienda sanitaria "

12,13 e 19 dicembre 2012

PARTECIPAZIONE

Al corso di formazione manageriale sulla gestione per processi e operation management della Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano (SDA Bocconi) presso l'AOU policlinico "G.Martino"

17.01.2012

PARTECIPAZIONE

Alla presentazione delle "Linee Guida per l'attuazione dei Piani Attuativi Aziendali" Assessorato Regionale della Salute - Palermo

2011

PARTECIPAZIONE

a tre giornate di studio "Performance e pubblica amministrazione: come applicare la riforma"

dal 05/04 al 08/04/2012

Scuola di direzione Aziendale dell'Università Bocconi
Università SDA Bocconi Milano

15.03.2011

PARTECIPAZIONE

Alla presentazione del Programma Operativo 2010/2011 dell'Assessorato della Salute CEFPAS di Caltanissetta

15.01.2010

ATTESTATO FORMAZIONE MANAGERIALE ai sensi del D.P.R. 484/97

"Corso di formazione manageriale per Direttori Amministrativi di Azienda Sanitaria" della durata complessiva di 140 ore dal 16.10.2006 al 29.05.2009 e colloquio finale, con conseguimento del titolo

CEFPAS di Caltanissetta

05.12.2006

RELATRICE

nella fase introduttiva al corso "Etica dell'Azienda Pubblica e codici di Comportamento" Cittanova (RC)

Dal 1.09.2006 al 30.10.2006

PARTECIPAZIONE

Al Corso "Budget & Controllo di Gestione nelle Aziende Sanitarie"
Università SDA Bocconi Milano

08/ 09 giugno 2004

PARTECIPAZIONE



Al Seminario di Formazione Manageriale "MBO – Gestione per obiettivi"
Istituto Europeo Management Socio Sanitario (IEMSS) Caltanissetta

07.05.2004

PARTECIPAZIONE

Al corso di aggiornamento su "Il CCNL del comparto del personale del SSN. Parte normativa quadriennio 2002/2005 e Parte economica biennio 2002/2003
Opera Catania

2003

PARTECIPAZIONE

Al progetto annuale "*Cultura Aziendale II*" quale formazione obbligatoria
AUSL N. 5 di Messina

Dal 23.10.2003 al 24.10.2003

PARTECIPAZIONE

Giornate di studio ISSOS su "*Contratti Sanità: Le responsabilità dirigenziali e la valutazione permanente*"
Montevarchi (AR)

Periodo Gennaio/ Luglio 2002

SELEZIONATA ED AMMESSA alla partecipazione al Piano Formativo: progetto regionale "*Cultura Aziendale*" su "*La contabilità economico patrimoniale e il controllo di gestione*"
AUSL N. 5 di Messina

28 e 29 settembre 1998

PARTECIPAZIONE

Seminario di Formazione Manageriale "*Il Processo di Management Sanitario*"
organizzato dall'IEMSS (Istituto Europeo Management Socio Sanitario)
Caltanissetta

9 e 10 Febbraio 1995

PARTECIPAZIONE CONVEGNO su "*Contabilità economica e contabilità direzionale*",
1995, organizzato dalle Unità Sanitarie Locali della Provincia di Messina
Messina

Dal 10 al 13 novembre 1989

PARTECIPAZIONE

3° CONVEGNO INTERNAZIONALE su "*La tutela dei diritti dei minori nell'ordinamento interno e nell'ordinamento internazionale*", organizzato dal Centro Studi "C. Beccarla"
di Taormina
Taormina (Messina)

dal 12 al 17 novembre 1988

PARTECIPAZIONE CORSO DI AGGIORNAMENTO su "*Nuovo c.c.p., profili di attuazione*" organizzato dall'Università degli studi di Messina
Facoltà di Giurisprudenza di Messina



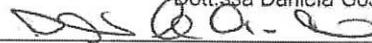
MADRE LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	BUONA CONOSCENZA DELL' INGLESE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del sistema operativo Windows del pacchetto MS Office

La sottoscritta Daniela Costantino nata a Messina il 06.07.1967 dichiara, ai sensi e agli effetti dell'art.2 della legge 04.01.68 n° 15 come modificato ed integrato dall'art 1 del D.P.R. n° 403 del 20.10.98 recante il regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15.05.97 n°127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative ed ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, e sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000, che quanto dichiarato nel presente Curriculum vitae risponde a verità.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Messina, 06-07-2022

Dott.ssa Daniela Costantino



RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
al Curriculum formativo e professionale allegato alla domanda di partecipazione all'avviso per
L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) DELLA PERFORMANCE

Preliminarmente si ritiene opportuno specificare le esperienze lavorative e professionali utili, in quanto rilevanti, al fine della valutazione del curriculum presentato per l'incarico di cui trattasi:

- Dal 16.09.2019 al 17.05.2022 Direttore Amministrativo ASP di Reggio Calabria
- Dal 19.12.2018 al 17.03.2019 Direttore Amministrativo ASP Messina
- Dal 20.09.2018 al 18.12.2018 Direttore Amministrativo facente funzioni di Commissario ex art. 3 comma 6 D. L.vo n. 502/92 e ss.mm.ii. ASP Messina
- Dal 09.08.2017 al 19.09.2018 Direttore Amministrativo ASP Messina
- Dal 02.07.2014 al 08.08.2017 Direttore Amministrativo ASP Messina
- Dal 22.04.2014 al 30.06.2014 Direttore Amministrativo ASP Messina
- Dal 02.07.2010 al 01°.01.2012 e Dal 03.08.2012 al 21.04.2014 Direttore F.F. UOC "Ufficio di Staff del Direttore Generale" dell'ASP di Messina
- Di essere Presidente dell'OIV dell'AOU di Catania dal 07.05.2021 a tutt'oggi durante il periodo di svolgimento dell'incarico sono stati eseguiti tutti i compiti previsti nei termini prescritti;
- Di essere iscritta all'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione dal 13.09.2017 al n. 2304 in fascia 2 e dal 17.07.2019 in fascia 3. Di aver avuto la conferma dell'iscrizione a seguito del prescritto aggiornamento dal 19.01.2022.
- Di essere il Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'AOU G. Martino di Messina

Inoltre:

- Di aver svolto per circa mesi 7 l'incarico di Dirigente Amministrativo Responsabile del Settore Personale dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina
- Di aver prestato servizio dal 25.01.2005 al 21.04.2014 all'ASP di Messina con l'incarico di Dirigente Responsabile presso l'U.O.S. Programmazione e Controllo di Gestione in Staff del Direttore Generale



- Di aver svolto l'incarico di Direttore Amministrativo, per un periodo di mesi 18, presso due Aziende Sanitarie Territoriali operanti in Regione Calabria (ASL Palmi e ASP di Locri)
- Di essere stata componente dell'OIV dell'ASP di Catania dal 13.03.2012 al 13.03.2015:

durante il periodo triennale di svolgimento dell'incarico oltre a adempiere a tutti i compiti previsti nei termini prescritti, è stato adottato, all'atto dell'insediamento, apposito regolamento di funzionamento ed è stata innovato, con la collaborazione della Direzione Generale, l'intero sistema di assegnazione obiettivi, misurazione e valutazione anche attraverso la creazione di un sistema informativo.

- Di essere stata Coordinatore del Nucleo di Valutazione dell'ASP di Enna dal 26.11.2009 al 28.11.2011
- Di essere stata componente del Nucleo di Valutazione dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina negli anni 2008 e 2009
- Di aver svolto l'incarico di Coordinatore della Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della performance aziendale dell'ASP di Messina dal 16.01.2013 al 16.01.2014
- Di aver conseguito il master II livello in "Scienze Giuridiche e Forensi per le professioni sanitarie" A.A. 2015/2016 Università degli Studi Giustino Fortunato

Il master è stato suddiviso in dieci moduli per un totale di n. 1500 ore equivalente a 60 CFU così ripartite:

Didattica frontale	100 ore	04 Cfu
Didattica in modalità multimediale	550 ore	22 CFU
Studio individuale autonomo e guidato	600 ore	24 CFU
Attività di tirocinio	150 ore	06 CFU
Esame finale	100 ore	04 CFU

- Di aver partecipato e superato in data 05.02.2022 il test di valutazione dell'apprendimento al corso " Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale" Università di Bari Aldo Moro, progetto Ecco Evaluation Campus & Community, organizzato dal Dipartimento Funzione Pubblica per l'aggiornamento dei componenti dell'OIV (4 crediti)
- Di aver partecipato in data 03.02.2022 al webinar "Sull'onda della semplificazione e della trasparenza orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022" presso l'ANAC

- Di aver partecipato dal 14 al 16 novembre 2017 al IV modulo "Ruoli, responsabilità e tecniche per assicurare il controllo interno, l'anticorruzione, la trasparenza e l'antiriciclaggio in Azienda" del progetto formativo "Percorsi Attuativi della Certificabilità (PAC) presso il CEFPAS di Caltanissetta
- Di aver partecipato i giorni 9 febbraio, 10 e 31 marzo 2015 al corso "intervento di supporto al change management" presso il CEFPAS di Caltanissetta
- Di aver partecipato il 19.09.2013 al Seminario "L'organismo Indipendente di Valutazione delle Aziende Sanitarie della Sicilia: esperienze a confronto" presso il CEFPAS di Caltanissetta
- Di aver partecipato il 18.09.2013 al Seminario "Sistemi di eccellenza di misurazione e valutazione della performance: la realtà dell'Azienda Ospedali Riuniti di Trieste" presso il CEFPAS di Caltanissetta
- Di aver partecipato il 18.12.2012 al corso "il ruolo del responsabile della struttura tecnica permanente" nell'ambito del progetto formativo "la struttura tecnica permanente nell'azienda sanitaria"
- Di aver partecipato i giorni 12, 13 e 19 dicembre 2012 al corso di formazione manageriale sulla gestione per processi e operation management della Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano (SDA Bocconi) presso l'AOU Policlinico G. Martino di Messina
- Di aver partecipato dal 5 all'8 aprile 2011 a tre giornate di studio "Performance e pubblica amministrazione: come applicare la riforma" presso l'Università Bocconi di Milano (SDA Bocconi)
- Di aver partecipato dal 16.10.2006 al 29.05.2009 al "Corso di formazione manageriale per Direttori Amministrativi di Azienda Sanitaria" della durata complessiva di 140 ore presso il CEFPAS di Caltanissetta ed aver sostenuto, con esito favorevole, il colloquio finale

Il sopraesposto quadro riassume l'esperienza maturata nella materia in argomento essendo stata nel corso degli anni parte attiva del processo di assegnazione degli obiettivi di budget, del monitoraggio delle attività e nella valutazione degli stessi ai fini dell'attribuzione e distribuzione del sistema premiante sia come Responsabile del Controllo di gestione ed in seguito quale Direttore Staff e Direttore Amministrativo, oltre ad aver selezionato, in qualità di presidente della Commissione, i componenti dell'OIV dell'ASP di Messina e dell'ASP di Reggio Calabria.

Le dirette esperienze nella definizione e valutazione degli indicatori acquisite hanno determinato la scelta della Direzione ad individuarmi per lo studio e la predisposizione del piano della performance dell'ASP di Messina per gli anni 2011/2013 e successivi aggiornamenti annuali.

Al fine di approfondire ancora meglio tale argomento ho partecipato a vari corsi presso l'Università Bocconi di Milano che – tra l'altro - ha avuto un ruolo di consulenza presso il Ministero nella



formulazione della Legge di Riforma.

Per gli anni successivi sono stata parte attiva, in qualità di Direttore Amministrativo, nella progettazione e nella redazione del Piano della Performance creando il dovuto collegamento con il Piano Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, in particolare coinvolgendo il controllo di gestione nella elaborazione degli indicatori delle schede proposte dal Responsabile Prevenzione della Corruzione ed inserendo i contenuti delle schede nelle schede di budget. Ciò ha permesso di sensibilizzare notevolmente i Dirigenti in un primo momento attraverso il coinvolgimento da parte del Responsabile della Prevenzione Corruzione ed in seguito nella contrattazione di budget, oltre ai monitoraggi infra annuali.

La riforma del settore pubblico assegna un ruolo centrale alla valutazione delle performance, individuando nella performance un principio ed una condizione imprescindibile per la trasparenza nel governo delle risorse orientato al bilanciamento tra efficienza ed appropriatezza delle riposte ai bisogni dei cittadini.

Efficienza, efficacia ed economicità sono diventate la base nella valutazione dei risultati dell'attività di governo e della responsabilità degli amministratori e delle performance delle unità operative e della dirigenza.

L'istituzione dell'OIV rientra nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità, prevista dalla Legge n. 150/09 e dal Decreto Legislativo n. 74/2017 ed ha la finalità di migliorare nel tempo la qualità dei servizi, delle organizzazioni, dei singoli nel tempo basandosi sulla meritocrazia e la selettività, con il costante monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione per promuovere il miglioramento continuo della performance dell'ente pubblico e contribuire a creare una visione aziendale orientata all'innovazione ed al merito.

In linea con le prescrizioni della Legge n. 190 del 06.11.2012 l'OIV svolge anche una funzione di garanzia che le funzioni amministrative sia esercitate in modo imparziale, infatti, tale organismo rappresenta il tramite tra le amministrazioni ed il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Altro compito dell'OIV è quello di fornire il parere obbligatorio nella definizione del codice di comportamento, che come Direttore dell'UOC AA.GG. dell'A.O.U. G. Martino di Messina, sto predisponendo le dovute modifiche a seguito dell'approvazione del PNRR2.

La nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma collegiale, composto da tre esperti è secondo me la più corretta in un sistema complesso come quello delle Pubbliche Amministrazioni in quanto un unico soggetto non potrebbe mai avere un bagaglio di competenze sufficiente per l'attività che occorre svolgere.

L'OIV deve valutare per creare e dare valore, infatti, il suo compito è direttamente legato alla premialità ed ai seguenti aspetti:

- 1) Posizione, nel senso di contenuto del lavoro;
- 2) Potenziale, nel senso delle caratteristiche individuali del lavoratore;
- 3) Prestazione, nel senso di combinazione di obiettivi, risultati e comportamenti.

Pertanto, la valutazione della performance, il cui termine non è stato possibile tradurre in italiano proprio per il contenuto che rappresenta, segna il passaggio dalla logica dei mezzi alla logica di



risultato. La produttività è, infatti, collegata all'efficienza, la performance è collegata ad un insieme di efficienza, efficacia, economicità e competenze. In altre parole, la valutazione della performance riguarda il profilo professionale realmente posseduto ed applicato all'interno dell'organizzazione di appartenenza.

Il compito dell'OIV è quello di Valutare la Performance nel senso di verificare il valore pubblico realizzata dalla P.A. , che se si volesse tentare di schematizzare potrebbe essere così rappresentata:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| - Performance dell'AZIENDA | Obiettivi assegnati dalla Regione |
| - Performance di UNITA' OPERATIVA | Obiettivi assegnati dalla Direzione Strategica |
| - Performance di GRUPPO | Contributo di gruppo al raggiungimento dei sopradetti obiettivi |
| - Performance INDIVIDUALI | Contributo individuale al raggiungimento dei detti obiettivi |
| - Performance COMPORTAMENTALI | Comportamenti manageriali o professionali e valori etici |
| - Performance nel TEMPO | Trend di miglioramento nel tempo e accumulo competenze |
| - Performance POTENZIALI | Abilità dell'individuo di crescere all'interno dell'Azienda |

Il sistema di misurazione e valutazione della performance si deve basare su uno specifico "Modello", che rappresenta lo strumento di base per l'OIV che deve monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance ed elaborare la relazione annuale sullo stato del sistema stesso. La performance che si deve valutare è quella organizzativa e quella individuale. Se si immagina il ciclo della performance - rappresentato 1) dalla definizione della performance, 2) dalla misurazione della performance organizzativa ed individuale e della qualità dei servizi, 3) dalla comunicazione della performance attesa (piano della performance), 4) dalla valutazione e rendicontazione della performance, 5) ed infine dalla relazione sulla performance - risulta evidente il ruolo che l'OIV deve svolgere per il raggiungimento dei suoi obiettivi, cioè verificare l'outcome dell'Amministrazione che in una Azienda dove ho maturato la mia esperienza lavorativa è il livello di soddisfazione del Benessere Salute.

L'OIV all'atto del suo insediamento dovrebbe procedere inizialmente procedere a mappare le criticità e conseguenzialmente correggere il funzionamento del sistema di valutazione.

La Delibera 104 della CIVIT e le successive delibere della ANAC, indicano specificamente la definizione del Modello quale strumento di base per l'OIV necessario per il sistema di misurazione e valutazione della performance nella sua duplice macrofunzione di monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema ed elaborazione della relazione annuale sullo stato del sistema. Praticamente l'attore principale è l'OIV che promuove tutto il sistema e chiude il ciclo con l'attestazione dell'uso del sistema stesso.

Quale componente dell'OIV credo che il passaggio fondamentale sia quello di trasmettere il concetto che la valutazione non rappresenta un momento di formulazione di un giudizio quanto, piuttosto, un confronto utile per effettuare un'analisi critica delle situazioni e stimolare al miglioramento della gestione. In altre parole, passare dalla considerazione della valutazione da evento isolato a processo che consente un'applicazione coerente del metodo e così ottenere anche una maggiore legittimazione nella struttura.

Necessario è l'accertamento dell'efficacia del sistema informativo di supportare la misurazione degli obiettivi, così come la partecipazione dei responsabili consente di realizzare la giusta informazione ed il dovuto coinvolgimento nella progettazione e nell'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance.

Innovativa è stata la determinazione di introdurre la c.d. valutazione partecipativa che necessita oltre che della determinazione dell'OIV una specifica diretta volontà della Direzione Strategica Aziendale.

In materia di performance e valore pubblico, l'introduzione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione adottato dalle P.A., a seguito dei rinvii, entro il 30.06.2022, secondo l'esperienza acquisita non ha visto direttamente coinvolti gli OIV, si auspica che la sensibilità delle singole Aziende, possa comportare un diretto coinvolgimento dell'OIV nella fase propedeutica all'aggiornamento annuale del PIAO.

Sulla base delle mie esperienze grande attenzione deve essere rivolta a tutti gli adempimenti in materia di Trasparenza ed, in particolare, alla corretta gestione ed alimentazione del sito aziendale dedicato all'Amministrazione Trasparente e va sicuramente implementata, se già esistente, l'indagine sul benessere organizzativo.

Pur se di recente nomina quale Responsabile della Prevenzione e della Corruzione dell'A.O.U. G. Martino di Messina, ho seguito e partecipato attivamente quale supporto all'OIV per la verifica degli obblighi di pubblicazione al 31.05.2022, come disposto dalla delibera ANAC.

Solo con un atteggiamento ed un pensiero caratterizzato da apertura e flessibilità si potrà creare uno strumento di forte impatto organizzativo nell'ottica di un positivo sviluppo della struttura in linea con le esigenze della Direzione Strategica.

Messina 04.04.2022

Dott.ssa Daniela Costantino



DICHIARAZIONE POSSESSO DEI REQUISITI E SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ, INCONFERIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL G.O.M. DI REGGIO CALABRIA.

Dichiarazione ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

La sottoscritta **Daniela Costantino**

Nata a **Messina** (Prov. **ME**) il

Residente a **Messina** (Prov. **ME**) in

Codice Fiscale

ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di possedere i requisiti per ricoprire l'incarico di componente dell'OIV del G.O.M. di Reggio Calabria;
2. di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non avere rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
3. di non incorrere in alcuna delle ulteriori cause ostative o ipotesi di conflitto di interessi previste dalla Legge n. 190/2012, dal D.lgs n. 39/2013 e dalle altre norme di legge e discipline di settore;
4. di rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020, svolgendo incarico di Presidente dell'OIV della seguente Amministrazione:

Azienda Ospedaliera Universitaria di Catania

Si allega alla presente copia di un documento di riconoscimento in corso di validità datato e firmato.

Luogo e Data Messina 08.08.2022

Firma del dichiarante

